CENTRO CONCERTADO

ICEDE

SOLUCIONES PROFESIONALES CON LA E.S.O.

FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO MEDIO

- **MODALIDAD:** Presencial
- **TURNO:** Mañana de 8:15 a 14:15
- **REQUISITOS DE ACCESO:**
  - ⇒ Título en ESO o FP Básica
  - ⇒ Prueba de acceso a Grado Medio
  - ⇒ 2º BUP superado o FPI

Cuidados Auxiliares de Enfermería

Gestión Administrativa

Actividades Comerciales

http://colegioicede.centros.educa.jcyl.es/sitio/
E-mail: 09000264.educa@jcyl.es

ENSEÑANZAS GRATUITAS

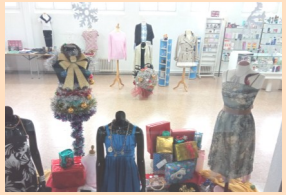
SOLUCIONES PROFESIONALES SIN LA E.S.O.

FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

- **REQUISITOS DE ACCESO:**
  - ⇒ Entre 15 y 17 años, mayores de 17 en período extraordinario
  - ⇒ Tener cursado 2º de E.S.O.
  - ⇒ Ser propuesto por el equipo docente, consentimiento padre/madre/tutor y tener consejo orientador.

Servicios Administrativos

Servicios Comerciales



Cocina y Restauración

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

Unión Europea
Fondo Social Europeo
"El FSE invierte en tu futuro"

GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

ENSEÑANZAS GRATUITAS

Centro Concertado

ICEDE

FPB
- ➡ *Cocina y Restauración*
- ➡ *Servicios Comerciales*
- ➡ *Servicios Administrativos*

Grado Medio
- ➡ *Cuidados Aux. de Enfermería*
- ➡ *Gestión Administrativa*
- ➡ *Actividades Comerciales*

INFORMACIÓN E INSCRIPCIONES:
Plaza del Mediterráneo, 6
09400 Aranda de Duero, Burgos
947 54 60 54 601259239

SÍGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES

Centro Educativo ICEDE @centro_icede Colegio Icede Aranda de Duero

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

Unión Europea
Fondo Social Europeo
"El FSE invierte en tu futuro"

GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO

- CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA
- GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- ACTIVIDADES COMERCIALES

CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA

MÓDULOS PROFESIONALES	CURSO	HORAS/ SEMANA
OPERACIONES ADMINISTRATIVAS Y DOCUMENTACIÓN SANITARIA	1º	2
TÉCNICAS BÁSICAS DE ENFERMERÍA	1º	11
HIGIENE DEL MEDIO HOSPITALARIO Y LIMPIEZA DEL MATERIAL	1º	5
PROMOCIÓN DE LA SALUD Y APOYO PSICOLÓGICO AL PACIENTE	1º	4
TÉCNICAS DE AYUDA ODONTOLÓGICA/ESTOMATOLÓGICA	1º	4
RELACIONES EN EL ENTORNO DE TRABAJO	1º	2
FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL	1º	2
FORMACIÓN EN CENTRO DE TRABAJO	2º	440 TOTAL

SALIDAS

⇒ Grado Superior
⇒ Técnico en mundo laboral

Centro Concertado ICEDE

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

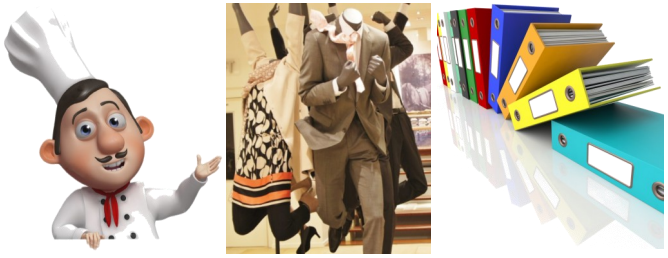
MÓDULOS PROFESIONALES	CURSO	HORAS
COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE	1º	165
OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA-VENTA	1º	165
EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN	2º	105
TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN	1º	264
TÉCNICA CONTABLE	1º	165
OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS	2º	126
TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE	2º	126
INGLÉS	1º	132
EMPRESA EN EL AULA	2º	105
OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA	2º	126
FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL	1º	99
FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO	2º	380
INGLÉS PARA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2º	42

FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA:

- COCINA Y RESTAURACIÓN
- SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
- SERVICIOS COMERCIALES

2000 horas. (2 cursos con 260 h. formación en empresas).

- ACCESO DIRECTO A GRADO MEDIO
- Obtención del título en E.S.O
- Módulos profesionales enfocados a la adquisición en competencias para desempeñar una profesión cualificada
- Bloques comunes en Ciencias Aplicadas / Comunicación y Sociedad



COCINA Y RESTAURACIÓN

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

SERVICIOS COMERCIALES

La Formación Profesional Básica ofrece en el 3º trimestre del 2º curso, prácticas reales en empresas de máxima relevancia y con amplia inserción laboral.

"Si tu opción es seguir estudiando, puedes completar tu trayectoria académica accediendo a un Ciclo de Grado Medio".

SALIDAS

⇒ Bachillerato
⇒ Grado Medio
⇒ Mundo laboral